

# REGULAMIN

## uczestnictwa w zespołach, sekcjach i grupach artystycznych działających przy Gminnym Ośrodku Kultury w Zbuczynie

Gminny Ośrodek Kultury w Zbuczynie w ramach wielokierunkowej działalności w zakresie upowszechniania kultury prowadzi zajęcia artystyczne i sekcje zainteresowań w grupach lub indywidualnie, z podziałem na odpowiednie kategorie wiekowe.

Wykaz sekcji i grup zainteresowań dostępny jest na stronie internetowej [www.gokzbuczyn.pl](http://www.gokzbuczyn.pl), w drukowanych materiałach informacyjnych (ulotki, plakaty) dostępnych w siedzibie GOK oraz pod numerem telefonu: 500-799-675.

### I. Zasady tworzenia grupy zajęciowej

1. Grupa zajęciowa tworzona jest na podstawie zapisów prowadzonych przez GOK oraz bezpośrednio u instruktorów.
2. Nie ma określonego limitu ilości zgłoszeń. W przypadku bardzo dużego zainteresowania utworzona zostanie dodatkowa grupa.

### II. Warunki uczestnictwa w zajęciach

1. Zajęcia odbywają się w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury w Zbuczynie (ul. Jana Pawła II 3) lub innym wyznaczonym przez Dyrektora GOK miejscu.
2. Dokumentem stwierdzającym obecność uczestnika na zajęciach/warsztatach jest dziennik zajęć/warsztatów prowadzony przez instruktora.
3. Program zajęć i czas trwania ustalony jest z Dyrektorem na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.
4. Ośrodek zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje telefonicznie, mailowo lub osobiście uczestników, rodziców/opiekunów prawnych uczestników zajęć oraz przez wywieszenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej w siedzibie GOK i na stronie internetowej.
5. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania o ewentualnej rezygnacji z zajęć najpóźniej do 5 dnia danego miesiąca. W przypadku nie zgłoszenia rezygnacji uczestnik zajęć zobowiązany jest uiścić stosowną opłatę za cały miesiąc.
6. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane. O obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego dziecku podczas zajęć decyduje instruktor prowadzący zajęcia.
7. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka z zajęć. Instruktorzy nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki po zakończeniu zajęć.
8. Odpowiedzialność za nieletniego uczestnika zajęć instruktor ponosi tylko w czasie trwania zajęć.
9. Instruktorzy mają prawo do:
  - nie wpuszczenia na zajęcia uczestnika w przypadku braku wpłaty za zajęcia,
  - skreślenia z listy uczestników zajęć osób, które zalegają z opłatami,

- skreślenia z listy uczestników zajęć osób, których zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych norm.

### **III. Odwołanie i odpracowywanie zajęć**

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
  - choroby/usprawiedliwionej nieobecności instruktora,
  - gdy na terenie GOK odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć.
2. O odwołaniu zajęć uczestnicy są informowani telefonicznie, mailowo, SMS-em lub osobiście przez instruktora.
3. GOK zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa, w przypadku nieobecności instruktora prowadzącego.
4. Zajęcia, które zostały odwołane będą odrabiane w terminie ustalonym przez instruktora prowadzącego.
5. Zmniejszenie ilości uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum tj. 5 osób, może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.

### **IV. Zasady korzystania z pracowni i sal zajęciowych**

1. Korzystanie z wyposażenia sal i pracowni odbywa się zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Z sal można korzystać wyłącznie podczas obecności instruktora.
3. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu GOK. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/opiekunowie tej osoby.

### **V. Bezpieczeństwo**

1. Uczestnik poniżej 16. roku życia podczas zajęć znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego.
2. W przypadku dzieci poniżej 16. roku życia podczas zajęć organizowanych przez GOK poza budynkiem:
  - w najbliższym otoczeniu – nie wymagającym transportu – wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego,
  - zajęcia wyjazdowe, występy, koncerty poza terenem GOK, które wymagają transportu wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego.
3. W przypadku dzieci do 16. roku życia rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do osobistego odebrania uczestnika zajęć bezpośrednio po zajęciach z siedziby Ośrodka. W przypadku odbierania dziecka przez inne osoby lub zgody rodzica/opiekuna prawnego na samodzielny powrót dziecka do domu – potrzebne jest oddzielne oświadczenie. Odpowiedzialność za dziecko w czasie drogi do domu spoczywa na rodzicu/opiekunie prawnym.
4. Uczestnik zajęć zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora.
5. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne stosowanie się do przepisów PPOŻ i BHP.

6. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
7. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia sali poza miejsce, w którym odbywają się zajęcia.
8. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia sali ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
9. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się poleceń pracownika GOK.

## VI. Płatności za zajęcia

1. Zajęcia w GOK prowadzone są odpłatnie. Decyzję o wysokości opłat za zajęcia podejmuje Dyrektor GOK w porozumieniu z instruktorami. Informację o wysokości opłat udzielają pracownicy GOK oraz instruktorzy prowadzący zajęcia.
2. Odpłatność należy uiszczać **najpóźniej do 20. dnia każdego miesiąca przelewem**

**83 9198 0003 0000 0172 2000 0002**

**w tytule należy wpisać imię i nazwisko uczestnika zajęć (dziecka)**

**oraz za jakie zajęcia uiszczana jest opłata**

(np. Jan Kowalski, opłata za zajęcia taneczne)

3. W przypadku nieobecności trwającej ponad miesiąc (wyjazd, dłuższa choroba, pobyt w szpitalu itd.) uczestnik zajęć może zostać zwolniony z płatności jeśli złoży pisemny, uzasadniony wniosek.
4. Brak wpłaty za zajęcia będzie skutkowało wystawieniem przez GOK upomnienia, wzywającego do uregulowania zaległej płatności.
5. Jeżeli, pomimo dwukrotnego upomnienia uczestnik lub jego opiekun nie opłaci należności w uzgodnionym terminie, spowoduje to skreślenie z listy uczestników.
6. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia uczestnika z obowiązku uregulowania zaległych opłat.
7. Na prośbę uczestnika może być wydany rachunek z tytułu uczestnictwa w zajęciach.
8. Reklamacje mogą Państwo zgłaszać na adres [kontakt@gokzbuczyn.pl](mailto:kontakt@gokzbuczyn.pl), bądź pod nr tel. 500-799-675. Reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 14 dni od daty złożenia.

## VII. Pozostałe postanowienia

1. Gminny Ośrodek Kultury zastrzega sobie prawo do wykorzystywania nagrań video i zdjęć z wizerunkiem uczestników w. w. sekcji zarejestrowanych podczas zajęć, przeglądów, konkursów i innych imprez dla potrzeb promocyjnych i reklamowych zgodnie z załączoną do regulaminu klauzulą informacyjną.

2. Uczestnik zajęć akceptuje warunki przedstawione w powyższym regulaminie i zgadza się na ich stosowanie w odniesieniu do uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Zbuczynie. Zgadza się na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych GOK oraz polityką bezpieczeństwa i instrukcją zarządzania systemem informatycznym obowiązującym w GOK.
3. W kwestiach nieprzewidzianych niniejszym regulaminem, decyzję podejmuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Zbuczynie.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **Wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w tym także wizerunku**

1. Organizatorem zajęć grupowych jest Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą w Zbuczynie przy ul. Jana Pawła II 3, NIP 821-19-35-045 Regon 000954716.
2. Uczestnikiem jest każda osoba fizyczna, która bierze udział w zajęciach grupowych (dalej jako „Uczestnik”).
3. Istnieje możliwość, iż wizerunek osób uczestniczących w zajęciach, będzie utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.
4. Biorąc udział w Zajęciach wyraża nieodpłatnie zgodę na wykorzystanie, w tym rozpowszechnianie przez Gminny Ośrodek Kultury jego wizerunku, utrwalonego w trakcie Zajęć za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, poprzez jego publikację w całości lub we fragmentach na profilach społecznościowych (m. in. facebook, youtube, witrynie internetowej gokzbuczyn.pl) i stronach internetowych pokrewnych dla Gminnego Ośrodka Kultury oraz podmiotów z nią współdziałających w zakresie realizacji jej celów statutowych (np. Urzędu Gminy Zbuczyn), lub wykonanych na jej zlecenie publikacjach, prezentacjach, materiałach filmowych, oraz innego rodzaju materiałach informacyjnych (także w wersji drukowanej i elektronicznej) rozpowszechnianych przez Gminny Ośrodek Kultury w związku z organizacją Zajęć lub dotyczących ich działania informacyjnych lub promocyjnych.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016 r.), dalej jako „RODO”, informuję, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych Uczestników jest Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą w Zbuczynie przy ul. Jana Pawła II 3;
  - 2) administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych; Kontakt do IOD: [iod@zbuczyn.pl](mailto:iod@zbuczyn.pl)
  - 3) dane osobowe Uczestnika w postaci wizerunku przetwarzane będą w celu informowania w mediach oraz publikacjach o działalności Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 a RODO, tj. odrębnej zgody, o której mowa w pkt. 4 powyżej;
  - 4) dane osobowe Uczestników w postaci wizerunku mogą być przekazywane do państw trzecich (spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego), co do których Komisja Europejska wydała decyzję o stwierdzeniu odpowiedniego stopnia ochrony danych osobowych; w takich przypadkach dane będą przekazywane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa z zapewnieniem odpowiednich zabezpieczeń, na podstawie standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską; Uczestnik może uzyskać kopię danych osobowych przekazywanych do państwa trzeciego; pozostałe dane osobowe będą przekazywane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej;
  - 5) dane osobowe Uczestników w postaci wizerunku przechowywane będą do momentu odwołania zgody;
  - 6) uczestnicy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - 7) uczestnikom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Ochrony Danych Osobowych;
  - 8) zgoda na podanie danych osobowych jest dobrowolna, jednakże niezbędna do uczestnictwa w zajęciach na podstawie art. 7 ust. 1 a RODO.